



## **LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG**

### **ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de julho de dois mil e vinte, às 10 horas, conforme prévia convocação reuniu-se, virtualmente, através da ferramenta Microsoft Teams, o Comitê Gestor do Plano de Benefícios PREVCOM RG da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo SP-PREVCOM, presentes os membros Caio Augusto de Oliveira Casella, Dalton Abranches Safi, Lia Maris Conde Pesce Rodrigues, Rogério Schatt Pereira, Ricardo Amorim Leite e João Carlos Fernandes, pela Fundação Karina Damião Hirano, Patrícia Sales Oliveira Costa, Karina Marçon Spechoto Leite, Lylían Fernandes Duarte e Josilda Andrade Dionísio da Silva. Como ordem do dia, os esclarecimentos dos itens apontados na 60ª Reunião, a análise o Relatório da Diretoria Executiva - referência mês abril/2020 e da Lâmina de Investimentos de maio/2020 e a Eleição da função de Presidente do Comitê Gestor para o exercício 2020/2021. Iniciado os trabalhos o Presidente do Comitê esclareceu que os itens “Locação de Notebook”, “Reestruturação e Terceirização” e “Postos de Digitação” geraram a necessidade de melhor análise especialmente o último por aparentemente demonstrar descompasso com as práticas de informatização dos canais de relacionamento da Fundação. Iniciou-se os esclarecimentos a Diretora Karina Damião Hirano com o tema Locação de Notebook, afirmando que a contratação visa a atualização do parque tecnológico da Fundação, e que a opção por locação face a aquisição de equipamentos representa maior economia a longo prazo, já que no modelo de aquisição se faz necessário agregar os altos custos de manutenção e descarte pós vida útil, atividade que tem gerado um passivo que a Fundação não pode suportar, acrescentou que a contratação ganhou reforço na justificativa em razão do sistema de trabalho remoto, pois os profissionais passaram a desempenhar as funções remotamente, prática essa que a Diretoria Executiva pretende aperfeiçoar e manter mesmo após o estado de pandemia. Nos esclarecimentos finais informou que a mudança do sistema para trabalho remoto parcial implicará em mudanças físicas da Fundação visando a economia de recursos com despesas administrativas. Informou que foi realizado treinamento na secretaria do



## **LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG**

### **ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Conselho para implantação do sistema de assinatura digital das atas de reunião, sistemática que será disponibilizada aos comitês gestores. A Diretora Karina Marçon Spechoto Leite esclareceu que o item Reestruturação e Terceirização trata-se de contratação da consultoria da Fundação Getúlio Vargas - FGV para reavaliação do quadro de pessoal atual e avaliação da possibilidade de terceirização do quadro face ao modelo de admissão de pessoal através de concurso público, o resultado da consultoria fundamentará pedido a ser encaminhado oportunamente aos órgãos competentes. A Diretora Patrícia Sales Oliveira Costa esclareceu que a contratação de Postos de Digitação visava atender demandas represadas de digitação em especial das fichas de inscrição, situação que vinha sendo agravada com a saída e falta de reposição de três cargos do setor, informou ainda que durante o estado de pandemia contou com a reposição dos três cargos vagos e auxílio, em sistema de mutirão, da equipe da administração para digitação das fichas de inscrição em atraso, zerando assim o estoque. Esclareceu por fim, que os postos de digitação foram contratados por 15 (quinze) meses e serão empregados em outras atividades administrativas da fundação nos momentos em que não houver demandas no ingresso de novos participantes. Lia Maris Conde Pesce Rodrigues informou que é preciso rever a sistemática de inscrição, dado a sobrecarga dos RHs e que no modelo atual ainda é possível notar que há muitas retificações a serem feitas por erro material de dados funcionais, mostrou preocupação com a terceirização dessa etapa, a Presidência reforçou esse entendimento, Patrícia esclareceu que o Poder Executivo possui um fluxo diferente os demais poderes/órgãos autônomos e que a Fundação estuda como unificar esse fluxo. A Presidência agradeceu os esclarecimentos prestados por toda equipe da PREVCOM, ressaltando que todas as dúvidas postas foram contempladas. Em continuidade aos trabalhos foi realizada a análise do relatório da Diretoria Executiva – Informações Gerenciais para Patrocinadores e Comitês Gestores referentes às atividades previdenciárias, administrativas referente ao mês de abril de 2020, foi possível identificar que a rentabilidade da carteira, em que



**Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo**

**COMITÊ GESTOR RG**

Av. Brigadeiro Luís Antônio, 2701, 10º andar – São Paulo/SP – 01401-000 (11) 3150-1901

**LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO  
COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG**

**ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

pese demonstrar movimento de correção no ano, permanece com índices negativos de - 0,02% frente a meta de 1,80% (IPCA+5%/ +4% a partir de maio) - no mesmo período, contudo na avaliação dos últimos 12 meses a carteira supera a meta estabelecida mantida aderência à política de investimentos. Após, os relatórios foram aprovados por unanimidade. Por fim, os membros do Comitê Gestor RG reconduziram por aclamação Ricardo Amorim Leite para o exercício da Presidência no exercício 2020/2021. A reunião foi encerrada às 11:30 horas. E, para constar, eu, Ricardo Amorim Leite, Presidente do Comitê Gestor PREVCOM RG, atesto a presença de todos os membros, que subscrevem a presente ata.

Ricardo Amorim Leite  
Presidente

João Carlos Fernandes  
Membro

Dalton Abranches Safi  
Membro

Caio Augusto de Oliveira Casella  
Membro

Lia Maris Conde Pesce Rodrigues  
Membro

Rogério Schatt Pereira  
Membro