



Governo do Estado de São Paulo
Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo
Assessoria Jurídica

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 271.00000209/2024-87

Interessado: Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo -
PREVCOM

Assunto: Diretoria Executiva da SP-PREVCOM

ATA DA 676ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 10 (dez) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às onze horas, conforme prévia convocação, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo – SP-PREVCOM. Participaram da reunião o Diretor-Presidente, Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, a Diretora de Investimentos, Francislene Nascimento, o Diretor de Seguridade, André Rodrigues Veras, o Diretor de Tecnologia da Informação, Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro e o Diretor de Relacionamento Institucional, Ugo Gabriel Barboza Garcia. O Diretor-Presidente, presidente da reunião, abriu os trabalhos. Inicialmente os Diretores deliberaram que os itens 1, 2 e 9 da pauta ficam transferidos para a próxima reunião ordinária. Em seguida, realizada a inversão da pauta o Diretor de Relacionamento Institucional apresentou a proposta de adesão dos Municípios de Floreal -SP, Salgueiro – PE, Guarantã no Norte – MT e Castanheira – MT ao plano de benefícios PREVCOM MULTI, na condição de patrocinadores. O Diretor compartilhou com a Diretoria Executiva os processos relacionados à análise das propostas de adesão, sendo eles: Processo SEI nº 271.00001043/2025-05, Processo SEI nº 271.00001097/2025-62, Processo SEI nº 271.00001134/2025-32 e Processo SEI nº 271.00001130/2025-54. Reforçou que houve manifestação expressa do Poder Executivo dos municípios em aderir ao plano PREVCOM MULTI administrado pela PREVCOM, por meio de aproveitamento ao processo seletivo para escolha de entidade fechada de previdência complementar – EFPC conduzido pelo município de São José do Rio Preto – SP do qual a PREVCOM foi vencedora, conforme instrução documental constantes dos respectivos processos. Assim, considerando a convergência de interesses que justifica a celebração do convênio, a vigência das respectivas leis municipais, a regularidade da documentação apresentada pelos municípios e o alinhamento ao Planejamento Estratégico da PREVCOM, os Diretores presentes manifestaram concordância com o envio da matéria para análise e deliberação pelo Conselho Deliberativo. Em seguida passou-se à análise do item 10 da pauta. Foi convidada a Sra. Renata Simões de Souza, que apresentou proposta de aprimoramento da Política Interna de Elaboração e Gestão de Atos Normativos, a ser submetida à apreciação do Conselho Deliberativo. Contudo, além do aprimoramento trazido, os Diretores manifestaram interesse em apresentar outras sugestões, ficando deliberado que será solicitado ao Conselho Deliberativo que o tema seja postergado, para apresentação de proposta formal em janeiro de 2026. Seguiu-se para o item 3 da pauta, no qual a Sra. Renata apresentou as principais

propostas de alteração do Código de Ética e Conduta. Após os debates e reconhecida a necessidade de conclusão do processo de revisão e consolidação abrangente das normas internas, deliberou-se pela criação de um grupo de trabalho, composto por representantes de todas as Diretorias da Fundação, para, no prazo de até um ano, promover uma análise completa dos atos vigentes e, na medida em que as atividades forem executadas, apresentar propostas para análise e deliberação. Passou-se então ao quarto item da pauta. Com a palavra, o Diretor de Seguridade apresentou o Plano de Custeio para o exercício de 2026, referente a cada um dos planos de benefícios administrados pela Prevcom. Esclareceu tratar-se de documento elaborado anualmente, que define as fontes de custeio dos planos, devendo ser submetido à apreciação da Diretoria Executiva e, posteriormente, à aprovação do Conselho Deliberativo. Após as explanações, os Diretores presentes aprovaram os planos de custeio apresentados, observado pequeno ajuste no texto do documento referente ao Plano MULTI, com o respectivo encaminhamento ao Conselho Deliberativo. Por fim o Diretor de Relacionamento Institucional Ugo informou os demais diretores acerca da reunião realizada na data de ontem com a Secretaria Adjunta de Gestão do Município de São Paulo e sua equipe, oportunidade em que foram tratados os papéis do Comitê Gestor e do Patrocinador propriamente dito, no que interessa à governança e supervisão do SP Previdência, bem como a suspensão dos aportes e taxa de carregamento do Plano. Relatou que a conversa foi bastante positiva, demonstrando o interesse e envolvimento da gestão municipal no fomento do plano, registrando o desejo do município em ter previsibilidade acerca do início da devolução dos aportes feitos a título de antecipação, que será devidamente endereçado pela Diretoria na resposta ao ofício registrado no SEI 271.00001114/2025-61. Noutro giro, informou também acerca da elaboração, com apoio da Assessoria Jurídica, de minuta objeto do SEI 271.00001148/2025-56, que será enviada à contraparte para análise do jurídico. Informou que os documentos foram classificados como restritos por se tratar de documentos preparatórios em operação estratégica, a qual será dada publicidade oportunamente. E, para constar, eu, Ana Flávia Cunha Canabrava, que secretariei a reunião, lavro e subscrevo esta Ata que lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos diretores presentes.

Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros

Diretor-Presidente

Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron

Diretora Administrativa

Francislene Nascimento

Diretora de Investimentos

Ugo Gabriel Barboza Garcia

Diretor de Relacionamento Institucional

André Rodrigues Veras

Diretor de Seguridade

Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro

Diretor de Tecnologia da Informação



Documento assinado eletronicamente por **André Rodrigues Veras, Diretor de Seguridade**, em 11/12/2025, às 16:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francis Nascimento, Diretor de Investimentos**, em 11/12/2025, às 16:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sylvio Eugenio De Araujo Medeiros, Diretor Presidente**, em 11/12/2025, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pacheco De Souza Romão Ceron, Diretor Administrativo**, em 11/12/2025, às 17:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, Diretor de Tecnologia da Informação**, em 11/12/2025, às 18:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ugo Gabriel Barboza Garcia, Diretor de Relacionamento Institucional**, em 11/12/2025, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Flavia Cunha Canabrava, Assessor de Previdência Complementar I**, em 12/12/2025, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador 0092088972 e o código CRC 52780AE6.